গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সদস্য (সিনিয়র সচিব), সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন

এবং

সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ (মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রীর প্রতিনিধি)-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৬ - জুন ৩০, ২০১৭

সূচিপত্র

সেকশনসমূহ	পৃষ্ঠা নং
সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩-৫
উপক্রমণিকা	৬
সেকশন ১: সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৭-৮
সেকশন ২: সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৯
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	১০-১৩
স্বাক্ষরের পাতা	১৪
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫

সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশনের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Division/Organization/office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ-এর সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

১. ষষ্ঠ পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০১১-১৫) দলিল বাংলা অনুবাদকরণ ও প্রকাশ;
২. ষষ্ঠ পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার জন্য প্রণীত ২০টি গবেষণাপত্র নিয়ে ৬ খণ্ডে বই প্রকাশ:
৩. ষষ্ঠ পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০১১-১৫) প্রথম বাস্তবায়ন-পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত ও প্রকাশ:
৪. ষষ্ঠ পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা বাস্তবায়নের মধ্যমেয়াদী মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত ও প্রকাশ:
৫. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা (২০১৬-২০)-এর জন্য ৩০টি গবেষণাপত্র প্রণয়ন ও পর্যালোচনা;
৬. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা দলিল প্রকাশ, প্রণয়ন ও বিতরণ;
৭. জাতীয় টেকসই উন্নয়ন কৌশলপত্র (২০১০-২০২১) প্রণয়ন ও প্রকাশ;
৮. সহস্রাব্দ উন্নয়ন লক্ষ্য বাংলাদেশের অগ্রগতির প্রতিবেদন-২০১২ এবং বাংলাদেশের অগ্রগতির প্রতিবেদন ২০১৩-এর প্রতিবেদন প্রণয়ন, প্রকাশ এবং বিতরণ;
৯. সার্ক উন্নয়ন লক্ষ্যঃ বাংলাদেশ প্রতিবেদন ২০১৩ প্রণয়ন, প্রকাশ এবং বিতরণ;
১০. ২০১৫ উত্তর উন্নয়ন এজেন্ডা প্রণয়ন করে পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে জাতিসংঘে প্রেরণ;
১১. দারিদ্র্য, পরিবেশ ও জলবায়ু পরিবর্তনের বিষয় অন্তর্ভুক্ত করে ডিপিপি/টিপিপি প্রণয়নের জন্য ম্যানুয়াল প্রস্তুতকরণ;
১২. বাংলাদেশের সামষ্টিক অর্থনীতি সংশ্লিষ্ট ম্যানুয়াল ও ৩৩টি পলিসি পেপার প্রণয়ন এবং ৪টি ভলিউমে প্রকাশ;
১৩. জাতিসংঘের ৬৯ তম অধিবেশনের জন্য এমডিজি সংক্রান্ত বুকলেট প্রস্তুতকরণ;
১৪. অর্থবিভাগের সাথে যৌথভাবে "Climate Fiscal Framework" প্রণয়ন ;
১৫. জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশলপত্র প্রণয়ন (২০১৫);
১৬. Population Management Issues: Monograph-2 & 3 প্রকাশ ও বিতরণ;
১৭. Bangladesh ICPD 1994-2014 Country Report প্রকাশ ও বিতরণ।

এছাড়াও-

১৮. 'বাংলাদেশ ডেল্টা পরিকল্পনা-২১০০' –শীর্ষক প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নাধীন;
১৯. 'সাপোর্ট টু সাস্টেইনেবল এন্ড ইনক্লুসিভ প্ল্যানিং(এসএসআইপি)' শীর্ষক প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নাধীন;
২০. স্ট্রেংদেনিং ক্যাপাসিটি অব দ্যা জেনারেল ইকনমিকস ডিভিশন(জিইডি)টু ইনট্রিগেট পপুলেশন ইস্যু ইনটু ডেভেলপমেন্ট প্ল্যান-শীর্ষক প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নাধীন;
২১. 'প্রিপারেশন এন্ড মনিটরিং অব মিডিয়াম টার্ম ডেভেলপমেন্ট প্ল্যান (সেভেনথ ফাইভ ইয়ার প্ল্যান)'-শীর্ষক প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়নাধীন।

- সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

১. প্রয়োজনীয় জনবলের অভাব
২. লজিষ্টিক স্বল্পতা
৩. বিষয়ভিত্তিক অভিজ্ঞ কর্মকর্তার অভাব
৪. প্রশিক্ষণের অভাব

- ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

১. 'বাংলাদেশ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০৪০'-প্রণয়ন;

২. 'বাংলাদেশ ডেল্টা প্লান- ২১০০'-প্রণয়ন;

৩. 'টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট'-পরিমাপে স্থানীয় সূচক নির্দিষ্টকরণ;

৪. জাতিসংঘ ঘোষিত টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট ও লক্ষ্যমাত্রাসমূহের মন্ত্রণালয়/বিভাগভিত্তিক কার্যসংশ্লিষ্টতা (SDG Mapping) চূড়ান্তকরণ;

৫. 'টেকসই উন্নয়ন অভিষ্ট'-এর বছরভিত্তিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রণয়ন;

৬. ষষ্ঠ পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার সমাপ্তি প্রতিবেদন প্রণয়ন, প্রকাশ ও বিতরণ;

৭. সপ্তম-পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা দলিল বাংলায় অনুবাদ;

৮. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন সম্পাদন;

৯. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার খাতভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রাসমূহকে মন্ত্রণালয়ের কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্তির জন্য ৯০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান সম্পন্নকরণ;

১০. 'জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল'-বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের জন্য সকল অংশীজনের সাথে মতবিনিময় পূর্বক পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাঠামো প্রস্তুতকরণ;

১১. 'জাতীয় সামাজিক নিরাপত্তা কৌশল'-বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের জন্য পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাঠামো অনুযায়ী বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ;

১২. এডাপটেশন অফ ক্লাইমেট চেঞ্জ ইন টু ন্যাশনাল এন্ড লোকাল ডেভেলপমেন্ট প্ল্যানিং (ACCNLDP) শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়ন।

- ২০১৬-১৭ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

১. সহস্রাব্দ উন্নয়ন লক্ষ্য: বাংলাদেশের চূড়ান্ত মূল্যায়নের কাজ সমাপ্তকরণ;

২. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা দলিল বাংলায় অনুবাদ;

৩. 'টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট'-এর কর্মপরিকল্পনা চূড়ান্তকরণ;

৪. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনায় উল্লিখিত মন্ত্রণালয়/বিভাগ ভিত্তিক SDG লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ ও চূড়ান্তকরণ;

৫. 'শিক্ষা ও প্রযুক্তি' শীর্ষক খাতভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও চূড়ান্তকরণ;

৬. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার খাতভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রাসমূহকে মন্ত্রণালয়ের কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্তির জন্য ৫০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান সম্পন্নকরণ;

৭. ষষ্ঠ পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার সমাপ্তি মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন, প্রকাশ ও বিতরণ;

৮. সামাজিক নিরাপত্তা কৌশলের কর্মপরিকল্পনা চূড়ান্তকরণ;

৯. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত খাতের উপর যথা- শিক্ষা, স্বাস্থ্য, কর্মসংস্থান, দারিদ্র্য বিমোচন, অবকাঠামো উন্নয়ন ইত্যাদি বিষয়ে মনোগ্রাফ প্রকাশ;

১০. বাংলাদেশ ডেল্টা প্ল্যান ২১০০ প্রণয়ন ও চূড়ান্তকরণ;

১১. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার আলোকে 'জলবায়ু পরিবর্তন, পরিবেশ ও টেকসই উন্নয়ন' শীর্ষক খাতভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন;

১২. প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০১০-২০২১ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রণয়ন।

১৩. রূপকল্প ২০৪০ প্রণয়ন কার্যক্রম শুরু।

উপক্রমনিকা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিকল্পনা কমিশনের সাধারণ অর্থনীতি বিভাগের দায়িত্বে নিয়োজিত সদস্য (সিনিয়র সচিব)

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসেবে সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ-এর মধ্যে ২০১৬ সালের ...জুন... মাসের ...২৮............ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

পরিকল্পনা কমিশনের সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ-এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি:

১.১ রূপকল্প (Vision):

- পরিকল্পিত ও সুষম উন্নয়ন নিশ্চিতকরণে জাতীয়, মধ্যমেয়াদি ও দীর্ঘমেয়াদি পরিকল্পনা প্রণয়ন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

- টেকসই ও অন্তর্ভুক্তিমূলক দীর্ঘমেয়াদি ও মধ্যমেয়াদি পরিকল্পনা প্রণয়নের মাধ্যমে কাঙ্ক্ষিত সুষম উন্নয়ন অর্জন

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

- কার্যকর, টেকসই ও অন্তর্ভুক্তিমূলক পরিকল্পনা প্রণয়নের মাধ্যমে জাতীয় উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ;
- দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন;
- দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন;
- তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ ও বাস্তবায়ন;
- কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন;
- কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন;
- আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. সরকারের দীর্ঘমেয়াদি পরিকল্পনা যেমনঃ বাংলাদেশ ডেল্টা প্লান- ২১০০, প্রেক্ষিত পরিকল্পনা প্রণয়ন;

২. সরকারের মধ্যমেয়াদি (পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা) পরিকল্পনা প্রণয়ন;

৩. পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা ও প্রেক্ষিত পরিকল্পনার আলোকে টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট-এর লক্ষ্যমাত্রা অর্জন পর্যালোচনা ও এতদসংক্রান্ত অগ্রগতি প্রতিবেদন হালনাগাদকরণ এবং প্রতিবেদন প্রকাশ;

৪. সার্ক সদস্য হিসাবে বাংলাদেশের দারিদ্র্য পরিস্থিতির মূল্যায়ন ও প্রতিবেদন;

৫. দারিদ্র্য এবং সামগ্রিক অর্থনৈতিক পরিস্থিতি বিশ্লেষণ;

৬. মধ্যমেয়াদী বাজেট কাঠামো (এমটিবিএফ) প্রণয়নে অংশগ্রহণ;

৭. জাতীয় দারিদ্র্য ফোকাল পয়েন্ট হিসেবে দেশের দারিদ্র্য পরিস্থিতির বিশ্লেষণ;

৮. জাতীয় সংসদের অধিবেশনে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী ও মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রীর প্রশ্ন-উত্তর প্রদানের জন্য উত্তর প্রস্তুতকরণ;

৯. Foreign Direct Investment (FDI)-এর উপর অবস্থান পত্র (পজিশন পেপার) প্রণয়ন;

১০. জাতীয় সংসদের মাননীয় স্পিকার, মাননীয় প্রধানমন্ত্রী, মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রী, মাননীয় অর্থমন্ত্রী ও মাননীয় অর্থ ও পরিকল্পনা প্রতিমন্ত্রী এবং মাননীয় সংসদ সদস্যবৃন্দের দেশের অভ্যন্তরে ও আন্তর্জাতিক বিভিন্ন সভা, সেমিনার, কনফারেন্সে আলোচনার সুবিধার জন্য অনুরোধক্রমে ব্রিফ/টকিং পয়েন্টস প্রস্তুতকরণ;

১১. পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, পরিবেশ ও বন মন্ত্রণালয়সহ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহের অনুরোধক্রমে বিভিন্ন ব্রিফ/টকিং পয়েন্টস/অবস্থান পত্র (পজিশন পেপার) প্রস্তুতকরণ;

১২. সামষ্টিক অর্থনীতির মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন ;

১৩. বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক প্রণীত বিধি-বিধান, নীতি, আইন ইত্যাদির উপর মতামত প্রণয়ন ;

১৪. পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-এর আলোকে পিইসি/ ডিপিইসি/এসপিইসি/ডিএসপিইসি সভায় উত্থাপিত প্রকল্প পরীক্ষা-নিরীক্ষা করে মতামত প্রণয়ন ;

১৫. পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা-এর আলোকে একনেক/এনইসি সভায় কার্যপত্রের উপর মতামত প্রণয়ন;

১৬. Women in Development/Gender সম্পর্কিত কার্যাদির উপর মতামত প্রণয়ন;

১৭. টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট এর বাস্তবায়ন ও পর্যালোচনার লক্ষ্যে মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়কে আহবায়ক করে গঠিত উচ্চ পর্যায়ের কমিটির সাচিবিক দায়িত্ব পালনকারী হিসেবে টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট-এর লক্ষ্যসমূহের মন্ত্রণালয়/বিভাগভিত্তিক কার্যসংশ্লিষ্টতা এবং কর্মপরিকল্পনা এর প্রাথমিক খসড়া প্রণয়ন কার্যক্রম পরিচালনা করা;

১৮. সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ কর্তৃক গৃহীত প্রকল্প বাস্তবায়ন।

সেকশন ২

মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৬-১৭	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০১৪-১৫	২০১৫-১৬*		২০১৭-১৮	২০১৮-১৯		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০

*সাময়িক

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০১৬-২০১৭) সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন ২০১৫-১৬		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
কার্যকর, টেকসই ও অন্তর্ভুক্তিমূলক পরিকল্পনা প্রণয়নের মাধ্যমে জাতীয় উন্নয়ন ত্বরান্বিতকরণ	৮০	১.১ সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার ১ম পর্যালোচনা দলিল প্রণয়নের প্রক্রিয়া শুরু	১.১.১ মন্ত্রণালয়ভিত্তিক সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার লক্ষ্যমাত্রা নির্দিষ্টকরণ	তারিখ	২			৩০/৬/১৭	--	---	--	--		
			১.১.২ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ হতে তথ্য/উপাত্ত সংগৃহীত	তারিখ	২			৩০/৬/১৭	-	-	-	-		
		১.২. এমডিজির চূড়ান্ত মূল্যায়নের কাজ সমাপ্তকরণ	১.২.১ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ হতে তথ্য/উপাত্ত সংগৃহীত	তারিখ	২			৩০/৬/১৭	---	--	---	---		
		১.৩ এসডিজির কর্মপরিকল্পনা চূড়ান্তকরণ	১.৩.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা/ প্রতিষ্ঠানের সাথে নির্ধারিত কর্মশালা সম্পাদন	তারিখ	৩			৩১/১২/১৬	২৮/২/১৭	৩১/৩/১৭	৩০/৪/১৭	৩০/৫/১৭		
			১.৩.২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা/ প্রতিষ্ঠান হতে প্রাপ্ত মতামত সমন্বিতকরণ	তারিখ	৩			৩১/১২/১৬	২৮/২/১৭	৩১/৩/১৭	৩০/৪/১৭	৩০/৫/১৭		
		১.৪.এসডিজির পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাঠামো চূড়ান্তকরণ	১.৪.১ সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ কর্তৃক পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাঠামো প্রস্তুত	তারিখ	২			৩১/১২/১৬	২৮/২/১৭	৩১/৩/১৭	৩০/৪/১৭	৩০/৫/১৭		
			১.৪.২ সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ কর্তৃক প্রস্তুতকৃত পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাঠামোর উপর	তারিখ	২			৩১/১২/১৬	২৮/২/১৭	৩১/৩/১৭	৩০/৪/১৭	৩০/৫/১৭		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন* ২০১৫-১৬		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের সাথে সভা/কর্মশালা সম্পাদন											
			১.৪.৩ পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাঠামো উপর মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা/প্রতিষ্ঠান হতে প্রাপ্ত মতামত সমন্বিতকরণ	তারিখ	২			৩১/১২/১৬	২৮/২/১৭	৩১/৩/১৭	৩০/৪/১৭	৩০/৫/১৭		
			১.৪.৪ চূড়ান্ত পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন কাঠামো এসডিজিস বাস্তবায়ন ও পর্যালোচনা সম্পর্কিত কমিটিতে উপস্থাপন	তারিখ	২			৩০/৬/১৭	-	-	-	-		
		১.৫. 'শিক্ষা ও প্রযুক্তি' শীর্ষক খাতভিত্তিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	১.৫.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের সাথে নির্ধারিত কর্মশালা সম্পাদন	তারিখ	২			৩১/১২/১৬	২৮/০২/১৭	৩১/০৩/১৭	৩০/০৪/১৭	৩০/০৫/১৭		
			১.৫.২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা/প্রতিষ্ঠান হতে প্রাপ্ত মতামত সমন্বিতকরণ	তারিখ	২			৩১/১২/১৬	২৮/০২/১৭	৩১/০৩/১৭	৩০/০৪/১৭	৩০/০৫/১৭		
			১.৫.৩ 'শিক্ষা ও প্রযুক্তি' শীর্ষক খাতভিত্তিক কর্মপরিকল্পনার খসড়া চূড়ান্তকরণ		১			৩০/০৬/১৭	--	--	--	---		
		১.৬সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার খাতভিত্তিক লক্ষ্যমাত্রাসমূহকে মন্ত্রণালয়ের কর্মপরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্তির জন্য ৫০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান সম্পন্নকরণ	১.৫.১ ৫০০ জনকে প্রশিক্ষণ প্রদান সমাপ্ত।	জন	৪			৩০/০৬/১৭	--	--	--	--	অবশিষ্ট ৪০০ জনকে ৩০/০৬/১৮ এর মধ্যে প্রশিক্ষণ প্রদান সমাপ্তকরণ	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন* ২০১৫-১৬		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		১.৭. ষষ্ঠ পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার সমাপ্ত মূল্যায়ন চূড়ান্তকরণ	১.৭.১ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ হতে তথ্য/উপাত্ত সংগৃহীত	তারিখ	১			৩০/০৬/১৭	---	---	--	--		
			১.৭.২ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ হতে সংগৃহীত তথ্য/উপাত্তের ভিত্তিতে চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত	তারিখ	৩			৩০/০৬/১৭	--	--	--	--	চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রকাশ ও বিতরণ	
		১.৮ সামাজিক নিরাপত্তা কৌশলের কর্মপরিকল্পনা চূড়ান্তকরণ	১.৮.১ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা/ প্রতিষ্ঠানের সাথে নির্ধারিত কর্মশালা সম্পাদন	তারিখ	৬			৩১/১২/১৬	৩১/১/১৭	২৮/২/১৭	৩১/৩/১৭	৩০/৪/১৭		
			১.৮.২ কর্মশালা হতে প্রাপ্ত মতামত সমন্বিতকরণপূর্বক কর্মপরিকল্পনার খসড়া চূড়ান্তকরণ	তারিখ	৪			৩০/০৬/১৭	--	--	--	--		
		১.৯. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত খাতের উপর যথা- শিক্ষা, স্বাস্থ্য, কর্মসংস্থান, দারিদ্র্য বিমোচন, অবকাঠামো উন্নয়ন ইত্যাদি বিষয়ে মনোগ্রাফ প্রকাশ	১.৯.১ সংশ্লিষ্ট খাতের হালনাগাদ তথ্য সংগৃহীত	তারিখ	১			৩১/১২/১৬	৩১/১/১৭	২৮/২/১৭	৩১/৩/১৭	৩০/৪/১৭		
			১.৯.২ মনোগ্রাফের খসড়া প্রণয়ন	তারিখ	৫			৩১/৩/১৭	১৫/৪/১৭	৩০/৪/১৭	১৫/৫/১৭	৩১/৫/১৭		
			১.৯.৩ মনোগ্রাফ চূড়ান্তকরণ	তারিখ	১			৩০/৬/১৭	--	---	---	----		
		১.১০ বাংলাদেশ ডেল্টা প্ল্যান ২১০০ প্রণয়ন ও চূড়ান্তকরণ	১.১০.১ খসড়া বাংলাদেশ ডেল্টা প্ল্যান ২১০০ প্রণয়ন	তারিখ	১৬			৩০/১১/১৬	৩১/১২/১৬	৩১/১/১৭	২৮/২/১৭	৩১/৩/১৭		
			১.১০.২ বাংলাদেশ ডেল্টা প্ল্যান ২১০০ চূড়ান্তকরণ	তারিখ	৪			২৮/২/১৭	৩১/৩/১৭	৩০/৪/১৭	৩১/৫/১৭	৩০/৬/১৭		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন* ২০১৫-১৬		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৬-১৭ (Target /Criteria Value for FY 2016-17)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৭-১৮	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০১৮-১৯
						২০১৪-১৫	২০১৫-১৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		১.১১. সপ্তম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনার আলোকে 'জলবায়ু পরিবর্তন, পরিবেশ ও টেকসই উন্নয়ন' শীর্ষক খাতভিত্তিক কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন	১.১১.১ 'জলবায়ু পরিবর্তন, পরিবেশ ও টেকসই উন্নয়ন'' শীর্ষক খাতভিত্তিক কর্মপরিকল্পনার খসড়া প্রণয়ন	তারিখ	৩			৩০/৪/১৭	৩০/৫/১৭	১৫/৬/১৭	৩০/৬/১৭	-		
			১.১১.২ 'জলবায়ু পরিবর্তন, পরিবেশ ও টেকসই উন্নয়ন'' শীর্ষক খাতভিত্তিক কর্মপরিকল্পনার খসড়া চূড়ান্তকরণ	তারিখ	৩			৩০-০৬-১৭	৩১/৮/১৭	-	-	-		
		১.১২ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা ২০১০-২০২১ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	১.১২.১ বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও বিভাগ থেকে তথ্য সংগ্রহ	তারিখ	১			৩১/৭/১৬	১৫/৮/১৬	৩১/৮/১৬	১৫/৯/১৬	৩০/৯/১৬		
			১.১১.২ প্রেক্ষিত পরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন	তারিখ	১			১৫/৮/১৬	৩১/৮/১৬	১৫/৯/১৬	৩০/৯/১৬	১৫/১০/১৬		
		১.১৩ রূপকল্প ২০৪০ প্রণয়ন	১.১৩.১ 'প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০১০-২০২১) এর মধ্যবর্তী মূল্যায়ন এবং বাংলাদেশ রূপকল্প ২০৪০ প্রণয়ন' শীর্ষক প্রকল্প অনুমোদন	তারিখ	১			৩১/১২/১৬	৩১/০১/১৭	২৮/০২/১৭	৩১/০৩/১৭	৩০/০৪/১৭		
			১.১৩.২'প্রেক্ষিত পরিকল্পনা (২০১০-২০২১) এর মধ্যবর্তী মূল্যায়ন এবং বাংলাদেশ রূপকল্প ২০৪০ প্রণয়ন' শীর্ষক প্রকল্প সংশোধিত বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্তিকরণ	তারিখ	১			৩১/৩/১৭	৩০/৪/১৭	৩১/৫/১৭	৩০/৬/১৭			

২০/৫/১৬
সাদিয়া শারমিন হঃ
সহকারী প্রধান

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

(মোট মান-২০)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৬-১৭				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৬	২০১৬-১৭ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৯ মে	২২ মে	২৪ মে	২৫ মে	২৬ মে
		মাঠপর্যায়ের কার্যালয়সমূহের সঙ্গে ২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে চুক্তি স্বাক্ষরিত	তারিখ	১	২৬-৩০ জুন	-	-	-	-
		২০১৫-১৬ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	১৪ জুলাই	১৭ জুলাই	১৮ জুলাই	১৯ জুলাই	২০ জুলাই
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
		২০১৬-১৭ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	২২ জানুয়ারি	২৩ জানুয়ারি	২৪ জানুয়ারি	২৫ জানুয়ারি	২৬ জানুয়ারি
		বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের প্রণোদনা প্রদান	বৈদেশিক প্রশিক্ষণে প্রেরিত কর্মকর্তা	সংখ্যা	১	৩	২	১	-	-
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়*	জনঘণ্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	প্রতি মাসের ১ম সপ্তাহ	প্রতি মাসের ২য় সপ্তাহ	প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহ	-	-
		বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫ অক্টোবর	২৯ অক্টোবর	১৫ নভেম্বর	৩০ নভেম্বর	১৫ ডিসেম্বর
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৫	ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তন	দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি প্রবর্তিত	তারিখ	১	২৮ ফেব্রুয়ারি	৩০ মার্চ	৩০ এপ্রিল	৩১ মে	২৯ জুন
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরিপত্র যুগপৎ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-

* ৬০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণের মধ্যে অন্যূন ২০ঘণ্টা সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ অন্তর্ভুক্ত থাকবে।

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সুচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সুচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৬-১৭				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে একটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
			দপ্তর/সংস্থার কমপক্ষে ৩ টি সেবাপ্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	-	-
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আঙ্গিনা পরিচ্ছন্ন	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	-	-
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	-	-
		সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	-	-
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০

আমি, সদস্য (সিনিয়র সচিব), সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন - মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রীর প্রতিনিধি তথা সচিব, পরিকল্পনা বিভাগের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় পরিকল্পনা মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসেবে সদস্য (সিনিয়র সচিব), সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন- এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট বিভাগকে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

....
সদস্য (সিনিয়র সচিব)
সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ
পরিকল্পনা কমিশন

২৮/০৬/২০২৬
তারিখ

....
সচিব
পরিকল্পনা বিভাগ

২৮ ১/২০২১
তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

1. MDG: Millennium Development Goals
2. SDG: Sustainable Development Goals
3. FDI: Foreign Direct Investment